

FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS SEBELAS MARET

SILABUS

Mata Kuliah	: Pengantar Akuntansi I
Kode Mata Kuliah	:
Semester	: Genap
Bobot SKS	: 3 (Tiga) SKS
Program Studi	: Diploma III Akuntansi

DOSEN PENGAMPU

Sutaryo, SE, M.Si, Ak

Alamat kantor:

Ruang dosen Fakultas Ekonomi Gd. I. Lt. 2 FE UNS atau
Ruang Pengelola Maksi UNS Gd. IV. Lt. 1 FE UNS

Jl. Ir. Sutami 36 A, Kentingan, Surakarta.

e-mail: staryo@ekonomi.uns.ac.id, staryo77@yahoo.com

blog: sutaryofe.staff.uns.ac.id

Hp: 081 567 04904

DESKRIPSI MATA KULIAH

Mata kuliah ini memperdalam pemahaman akuntansi sebagai bidang keilmuan dan keterampilan untuk mencatat masing-masing transaksi sesuai dengan kondisinya. Setelah menempuh mata kuliah ini, peserta diharapkan mampu untuk :

1. Melakukan pencatatan akuntansi yang mengarah pada sistem informasi akuntansi.
2. Menyusun dan mencatat transaksi pada: *the recording process, adjusting the accounts, completion of the accounting cycle.*
3. Menyusun dan mencatat transaksi pada: *accounting for merchandising operations, inventories.*

TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah menyelesaikan mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan dapat mempunyai kompetensi sebagai berikut.

1. Penugasan ilmu dan keterampilan [Materi] (Elemen Kompetensi b):

- Mahasiswa mampu menjelaskan definisi masing-masing rekening, mengidentifikasi, mencatat transaksi ekonomi pada rekening yang benar.
- Mahasiswa dapat mencatat setiap transaksi ekonomi pada rekening yang dipengaruhi.
- Mahasiswa mampu mengkomunikasikan dampak transaksi ekonomi tersebut dengan cara menunjukkan saldo rekening yang bersangkutan.

2. Kemampuan Berkarya (Elemen Kompetensi c):

Mahasiswa menguasai dasar-dasar ilmiah dan keterampilan dalam akuntansi dasar lanjutan, sehingga mampu, menganalisa transaksi, mencatat dan menghitung saldo akhir periode sebagai dampak dari adanya transaksi ekonomi.

3. Sikap dan Perilaku (Elemen Kompetensi d):

Mahasiswa mampu:

- Mengembangkan diri yaitu mampu mengikuti perkembangan akuntansi di dunia bisnis
- Mengkomunikasikan penguasaan pengetahuan dan keterampilan serta analisis atas akuntansi di dunia bisnis, baik lisan maupun tulisan secara akademik
- Bekerja dalam tim dengan baik.

4. Landasan Kepribadian (Elemen Kompetensi a) dan Pemahaman Kaidah Bermasyarakat [Etika] (Elemen Kompetensi e):

Mahasiswa mampu menempuh perkuliahan dengan menjaga etika akademik tidak melakukan kecurangan dan belajar dengan keras.

METODA PEMBELAJARAN

Dalam perkuliahan ini digunakan beberapa metoda pembelajaran sebagai berikut:

- Ceramah
- Diskusi berupa tanya jawab dua arah
- Penugasan penyelesaian tugas baik individu maupun kelompok.

Masing-masing metoda digunakan sesuai dengan kebutuhan.

PENILAIAN

Penilaian terhadap prestasi mahasiswa dilakukan dengan cara sebagai berikut:

- Kuis (lisan/tertulis) (K1)
- Ujian tertulis (K2) dan (K3)
- Partisipasi/keaktifan dalam perkuliahan (K4)
- Pekerjaan/ tugas rumah baik individu maupun kelompok (K5)

Nilai final merupakan nilai rata-rata tertimbang yang sudah disesuaikan dengan sanksi (jika ada). Bobot masing-masing komponen nilai adalah sebagai berikut.

NO	NAMA MAHASISWA	NIM	PENGUASAAN ILMU/MATERI			KEMAMPUAN BERKARYA	SIKAP & PERILAKU	NILAI RATA2 TERTIMBANG	NILAI FINAL (0-100)	NILAI FINAL (HURUF)	NILAI FINAL (0-4)
			(b)			(c)	(d)				
			K1	K2	K3	K4	K5				
			20%	20%	20%	20%	20%	100%			
1											
2											
Dst											

Catatan:

- Elemen Kompetensi “Landasan Kepribadian (a)” dan “Pemahaman Kaidah Bermasyarakat [Etika] (e)” tidak diberi bobot tetapi digunakan sebagai bahan pertimbangan dalam penentuan nilai final.
- Sikap & Perilaku Berkarya meliputi:
 - Kemampuan mengembangkan diri (kemandirian)

- Kemampuan bekerjasama dalam tim
- Kemampuan menyampaikan pendapat secara lisan (misalnya partisipasi kelas)
- Kemampuan menyampaikan pendapat secara tertulis (ujian tulis)

Untuk dapat dinyatakan kompeten (lulus), mahasiswa harus berhasil mencapai nilai masing-masing komponen (K1 s/d K5) minimum 60. Mahasiswa yang belum berhasil mendapatkan nilai komponen minimum 60 dapat mengajukan uji kompetensi susulan kepada dosen dengan ketentuan memenuhi persyaratan tentang uji kompetensi susulan sebagai dijelaskan di bawah ini. Jika setelah diberi kesempatan menempuh uji kompetensi susulan mahasiswa tidak berhasil mencapai nilai final minimum lulus 60, maka mahasiswa tersebut dinyatakan tidak kompeten (tidak lulus) dan diwajibkan menempuh ulang mata kuliah ini pada kesempatan yang lain.

Ketentuan tentang Uji Kompetensi Susulan

- Pelaksanaan penilaian ulang ditentukan oleh dosen sepanjang masa perkuliahan dalam semester bersangkutan.
- Mahasiswa tidak melanggar etika akademik perkuliahan sebagaimana disebutkan di bawah ini dan menunjukkan usaha keras dengan nilai tidak dibawah 50 dan tidak dikenakan sanksi sehingga dapat mengikuti penilaian ulang.

Pelanggaran Etika Akademik dalam Perkuliahan:

- Melakukan plagiat atau kegiatan sejenisnya dengan nama lain
- Melakukan kecurangan (misalnya mencontek pada waktu ujian tulis)
- Tidak hadir kuliah tanpa ijin karena:
 - Sakit (dengan Surat Keterangan Dokter)
 - Melaksanakan tugas Fakultas/Universitas (dengan Surat Tugas dari Pejabat terkait)
 - Sebab lain yang dapat diterima oleh dosen.
Semua point diatas, ijin tertulisnya harus diserahkan ke dosen paling lambat pada kuliah berikutnya.
- Tidak hadir kuliah tetapi mengisi daftar hadir dengan bantuan orang lain (Mahasiswa yang membantu mengisi daftar hadir juga termasuk melakukan pelanggaran etika akademik perkuliahan)
- Melakukan pelanggaran lain sesuai ketentuan yang berlaku (misalnya berpakaian tidak sopan)

Penilaian menggunakan Standar Nilai sebagai berikut:

Nilai 0 - 100	Nilai Dengan Huruf	Nilai 0 - 4	Keterangan
80 – 100	A	4	Sangat Baik
70 – 79	B	3	Baik
60 – 69	C	2	Cukup
40 – 59	D	1	Kurang
0 – 39	E	0	Gagal

BAHAN KAJIAN

Wajib:

- Jerry J Weigandt, Donald E Kieso dan Paul D Kimmel. 2011. *Financial Accounting* 1 Edition, John Wiley & Sons, Inc. (K)

Tambahan:

- Al Haryono Yusuf, 2007 Pengantar Akuntansi, BPFE-UGM, Yogyakarta
- Buku-buku teks lain tentang Akuntansi Pengantar.

TATAP MUKA

MINGGU	MATERI	KAJIAN
1	Silabi, Review Materi	Dosen
2	<i>Accounting In Action.</i>	Chp. 1 (K)
3	<i>The Recording Process</i>	Chp. 2 (K)
4	<i>Adjusting The Accounts</i>	Chp.3 (K)
5	UKD I	
6	<i>Adjusting The Accounts</i>	Chp. 3 (K)
7	<i>Completion of Accounting Cycle</i>	Chp. 4 (K)
8	<i>Completion of Accounting Cycle</i>	Chp. 4 (K)
9	UKD 2	
10	<i>Accounting for Merchandising Operations</i>	Chp. 5 (K)
11	<i>Accounting for Merchandising Operations</i>	Chp. 5 (K)
12	UKD 3	
13	<i>Inventories</i>	Chp. 6 (K)
14	<i>Inventories</i>	Chp. 6 (K)
15	Review Materi	Dosen
16	UKD 4	